

Kaupunkirakenne ja ympäristö
Kaupunkisuunnittelujohtaja Laine Tarja

20.4.2022

VD/3802/07.01.06.02/2016

Vuosisopimuksen hyväksyminen ja aineistojen luovuttaminen rajapinnan kautta, Datscha Oy

Lisätietoja antaa Päivi Rapo, Antti Kairus (etunimi.sukunimi[at]vantaa.fi)

Ruotsalainen Datscha Ab (yrittystunnus 556578-7503) on pyytänyt käyttöoikeutta Vantaan kaupungin kaupunkirakenne ja ympäristön toimialan hallinnoimaan asemakaava-aineistoon rajapinnan kautta. Kyseessä oleva aineisto ei sisällä henkilötietoja.

Aineistojen luovuttamisesta laaditaan vuosisopimus, jolla sovitaan tietojen luovuttamisen ehdoista, käyttötarkoituksesta sekä sopimusosapuolten vastuista. Sopimus on ensin voimassa määräajaisesti kolmen (3) vuoden ajan, minkä jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana, jollei toinen sopimusosapuolista irtisano sopimusta viimeistään kuusi (6) kuukautta ennen määräajaisen sopimuskauden päättymistä. Sopimus pohja sekä aineiston luovuttamista koskeva hinnasto on laadittu yhteistyössä Kuntaliiton kanssa.

Kaupunkiympäristön toimialan tietopalvelut huolehtii tunnuksien luovuttamisesta ja laskutuksesta. Sopimuksen mukaisesta rajapinnan käytöstä perittävät maksut laskutetaan kerran vuodessa. Tulot ohjataan tietopalveluiden kustannuspaikalle.

Vantaan kaupungin hallintosäännön luvun 2 § 8 kohdan 1 mukaan palvelualuejohtaja tai hänen määräämänsä palvelualueellaan päättää palvelualueesta koskevista sopimuksista.

Päätös / Kaupunkisuunnittelujohtaja

Päätän hyväksyä sopimuksen Datscha Oy:n kanssa asemakaavatietojen luovuttamisesta rajapinnan kautta ja myöntää Datscha Oy:lle käyttöoikeuden asemakaavatietoihin erillisen rajapintakuvausten ja hinnaston mukaisesti.

Vantaa 20.4.2022

Laine Tarja
Kaupunkisuunnittelujohtaja

Liitteet Sopimusluonnos, Datscha
Sopimusluonnos, Datscha, liite 1, rajapintakuvaus
Sopimusluonnos Datscha, liite 2, hinnasto
Sopimusluonnos, Datscha, liite 3, kuvaus

Allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.

Täytäntöönpano Kaupunkirakenne ja ympäristö, Tietopalvelut

Päätös on yleisesti nähtävänä

Aika 20.4.2022

Paikka Vantaan kaupungin internetsivulla paatokset.vantaa.fi

Tiedoksianto asianosaiselle

Kaupunkirakenne ja ympäristö
Kaupunkisuunnittelujohtaja Laine Tarja

20.4.2022

VD/3802/07.01.06.02/2016

 Annettu tiedoksi sähköisesti

Pvm: 20.4.2022

Vastaanottajat: ao. henkilöt

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit vaatia siihen oikaisua kaupunkiympäristölautakunnalta eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

Kaupunkirakenne ja ympäristö
Kaupunkisuunnittelujohtaja Laine Tarja

20.4.2022

VD/3802/07.01.06.02/2016

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä:

lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen

ja/tai

tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla tai sähköisen Oma Vantaa -asiointipalvelun kautta, postittamalla tai henkilökohtaisesti Tikkurilan Vantaa-Infoon sen aukioloaikana. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopuille tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä ne oikaisuvaatimukseen mukaan. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vantaan kaupungin yhteystiedot:

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki

Käyntiosoite: Kirjaamon asiakaspalvelu/Tikkurilan Vantaa-Info, Dixi (2. krs.), Ratatie 11, 01300 Vantaa

(Aukioloajat: ma-ke 8.45-16.30, to 12.00-17.00 ja pe 7.45-15.30. Tarkista kesäajan ja arkipyhän aukiolo soittamalla tai osoitteesta <https://www.vantaa.fi/vantaa-info>)

Puhelin: (09) 83911 (vaihte)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi

Asiointipalvelun osoite: <https://asiointi.vantaa.fi/web/oikaisuvaatimus>