

Kaupunkiympäristön toimiala / Kaupunkirakenne ja ympäristö 18.2.2022
Kaupunkisuunnittelujohtaja Laine Tarja

VD/8039/00.01.01.02/2021

Kaupunkirakenne ja ympäristö -palvelualueen kaupunkisuunnittelujohtajan toimivallan delegointi maksulykkäyksen myöntämisestä (luku 17 § 10)

Vantaan kaupunginvaltuusto on hyväksynyt 31.1.2022 uuden hallintosäännön, joka on astunut voimaan 1.2.2022 alkaen.

Hallintosäännön luvun 17 § 10 mukaan maksulykkäyksen myöntämisen hyväksyy palvelualuejohtaja ja talouspalvelukeskuksen hoidettavaksi keskitetyn laskutuksen osalta talouspalvelukeskuksen johtaja tai heidän määräämänsä. Palvelualueisiin kuulumattomien palveluyksiköiden osalta maksulykkäyksen hyväksyy palveluyksikön päällikkö tai hänen määräämänsä.

Edellä mainittua hallintosäännön mukaista päätösvaltaa on perusteltua siirtää Kaupunkirakenne ja ympäristö -palvelualueen kaupunkisuunnittelujohtajalta kaupunkiympäristön toimialan talous- ja hallintojohtajalle. Kaupunkiympäristön toimialan talous- ja hallintojohtaja johtaa toimialan yhteisiin palveluihin kuuluvaa talous- ja hallintopalveluiden palveluyksikköä, joka vastaa keskitetysti toimialan talouspalveluista. Täten maksulykkäyksen myöntämisestä päättäminen sopii talous- ja hallintojohtajan virkatehtävien luonteeseen.

Päätös / Kaupunkisuunnittelujohtaja

Päätän

1. delegoida Vantaan kaupungin hallintosäännön luvun 17 § 10 mukaisen Kaupunkirakenne ja ympäristö -palvelualueen kaupunkisuunnittelujohtajan päätösvalan kaupunkiympäristön toimialan talous- ja hallintojohtajalle, ja
2. että tämä päätös kumoaa kaupunkisuunnittelujohtajan viranhaltijapäätöksen § 18/2021.

Vantaa 18.2.2022

Laine Tarja
Kaupunkisuunnittelujohtaja

Allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.

Täytäntöönpano Talous- ja hallintopalvelut, Kaupunkirakenne ja ympäristö

Päätös on yleisesti nähtävänä

Aika 23.2.2022

Paikka Vantaan kaupungin internetsivulla paatokset.vantaa.fi

Tiedoksianto asianosaiselle

Annettu tiedoksi sähköisesti

Pvm: 18.2.2022

Kaupunkiympäristön toimiala / Kaupunkirakenne ja ympäristö

18.2.2022

VD/8039/00.01.01.02/2021

Kaupunkisuunnittelujohtaja Laine Tarja

Vastaanottajat: Kaupunkirakenne ja ympäristö -palvelualueen palveluyksiköiden päälliköt

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit vaatia siihen oikaisua **kaupunkiympäristölautakunnalta** eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

Kaupunkiympäristön toimiala / Kaupunkirakenne ja ympäristö 18.2.2022
Kaupunkisuunnittelujohtaja Laine Tarja

VD/8039/00.01.01.02/2021

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä:

lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen

ja/tai

tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla tai sähköisen Oma Vantaa -asiointipalvelun kautta, postittamalla tai henkilökohtaisesti Tikkurilan Vantaa-Infoon sen aukioloaikana. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonloppulle tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä ne oikaisuvaatimukseen mukaan. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vantaan kaupungin yhteystiedot:

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaa kaupunki

Käyntiosoite: Kirjaamon asiakaspalvelu/Tikkurilan Vantaa-Info, Dixi (2. krs.), Ratatie 11, 01300 Vantaa

(Aukioloajat: ma-ke 8.45-16.30, to 12.00-17.00 ja pe 7.45-15.30. Tarkista kesäajan ja arkipyhän aukiolo soittamalla tai osoitteesta

<https://www.vantaa.fi/vantaa-info>)

Puhelin: (09) 83911 (vaihte)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi

Asiointipalvelun osoite: <https://asiointi.vantaa.fi/web/oikaisuvaatimus>