

Kaupunkiympäristön toimiala / Kiinteistöt ja tilat /
Kiinteistöhallinta ja asuminen / Asuntovuokraus

17.11.2021

VD/11575/10.04.02.01/2021

Vuokrauspäällikkö Lindqvist Sari

Asunnonvuokraus / 10922

Hallintosäännön luku 6 § 11 mukaan kiinteistöjohtaja tai hänen määräämänsä päättää asukkaista kiinteistöjen ja tilojen palvelualueen hallinnassa oleviin asuntoihin. Kiinteistöjohtaja on 5.8.2021 § 56 delegoinut päätösvallan kohdan 24 osalta vuokrauspäällikölle.

XXXXXXXXXXXX on hakenut vapaana olevaa asuntoa määräajaksi 1.12.2021-28.2.2022.

Päätös / Vuokrauspäällikkö

Päätän vuokrata huoneiston XXXXXXXXXXXX osoitteessa XXXXXXXXXXXX määräaikaisella asuinhuoneiston vuokrasopimuksella ajalle 1.12.2021-28.2.2022.

Vantaa 17.11.2021

Lindqvist Sari
Vuokrauspäällikkö

Allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.

Täytäntöönpano Asuntovuokraus/ otteen toimittaminen vuokralaiselle
Asuntovuokraus/ vuokrasopimus

Päätös on yleisesti nähtävänä

Aika 24.11.2021

Paikka Vantaan kaupungin internetsivulla paatokset.vantaa.fi

Tiedoksianto asianosaiselle

 Annettu tiedoksi sähköisesti

Pvm: 22.11.2021

Vastaanottajat: XXXXXXXXXXXX

Jos olet tyytymätön tähän päätöksen, voit vaatia siihen oikaisua kaupunkitilalautakunnalta eli tehdä siitä oikaisuvaatimuksen.

Kaupunkiympäristön toimiala / Kiinteistöt ja tilat /
Kiinteistöhallinta ja asuminen / Asuntovuokraus

17.11.2021

VD/11575/10.04.02.01/2021

Vuokrauspäällikkö Lindqvist Sari

MUUTOKSENHAKUOHJEET

Oikaisuvaatimuksen voit tehdä:

lainmukaisuusperusteella, eli jos

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt toimielin on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen

ja/tai

tarkoituksenmukaisuusperusteella, eli päätöksen sisältöön liittyvillä perusteilla.

Voit tehdä oikaisuvaatimuksen, jos olet kunnan jäsen. Asianosaisena voit tehdä oikaisuvaatimuksen kunnan jäsenyydestä riippumatta, jos päätös kohdistuu sinuun tai se vaikuttaa välittömästi oikeuksiisi, velvollisuuksiisi tai etuihisi.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Toimita oikaisuvaatimus **14 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Oikaisuvaatimus on tehtävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä. Myöhässä tullutta oikaisuvaatimusta ei tutkita.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä Vantaan kaupungin internet-sivulla.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä

- seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä
- kolmen päivän kuluttua sähköisen viestin lähettämisestä tai
- saantitodistuksen osoittamana aikana/erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana.

Voit toimittaa oikaisuvaatimuksen sähköpostilla tai sähköisen Oma Vantaa -asiointipalvelun kautta, postittamalla tai henkilökohtaisesti Tikkurilan Vantaa-Infoon sen aukioloaikana. Jos viimeinen palautuspäivä osuu viikonlopuille tai pyhäpäiväksi, voit toimittaa oikaisuvaatimuksen vielä seuraavana arkipäivänä.

Tee oikaisuvaatimus kirjallisena ja kerro siinä mitä muutoksia haluat päätökseen ja millä perusteella. Jos sinulla on vaatimustasi tukevia asiakirjoja, liitä ne oikaisuvaatimukseen mukaan. Lopuksi ilmoita yhteystietosi ja kotikuntasi ja allekirjoita oikaisuvaatimus. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse allekirjoittaa, mutta siitä on käytävä ilmi lähettäjän tiedot. Jos käytät laillista edustajaa, oikaisuvaatimuksessa tulee olla myös edustajan vastaavat tiedot.

Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.

Vantaan kaupungin yhteystiedot:

Postiosoite: Vantaan kaupungin kirjaamo, PL 1100, 01030 Vantaan kaupunki

Käyntiosoite: Kirjaamon asiakaspalvelu/Tikkurilan Vantaa-Info, Dixi (2. krs.), Ratatie 11, 01300 Vantaa

(Aukioloajat: ma-ke 8.45-16.30, to 12.00-17.00 ja pe 7.45-15.30. Tarkista kesäajan ja arkipyhän aukiolo soittamalla tai osoitteesta

<https://www.vantaa.fi/vantaa-info>)

Puhelin: (09) 83911 (vaihde)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@vantaa.fi

Asiointipalvelun osoite: <https://asiointi.vantaa.fi/web/oikaisuvaatimus>